UMOWA nr ...../.....
O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH W MIEJSCU ZAMIESZKANIA

zawarta w dniu ..... r. w Baniach Mazurskich pomiędzy:
Gminą Banie Mazurskie, ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie, NIP 8471612215, reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baniach Mazurskich – Małgorzatę Podgórską, działającą na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Banie Mazurskie nr W/27/2021 z dnia 05.08.2021 r.
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Banie Mazurskie – Sandry Anny Borowskiej
zwanym dalej
zwanym/ą dalej **„Zamawiającym”,**
a
.....
zwanym dalej **„Wykonawcą”**
o następującej treści:

Szczegółowe warunki realizacji usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania określają przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania oraz inne przepisy i regulacje dotyczące świadczenia usług w miejscu zamieszkania, uchwała Rady Gminy Banie Mazurskie określająca szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat,

Strony oświadczają, że znane są im ww zapisy prawne i zobowiązują się do ich stosowania podczas realizacji umowy jak i po jej zakończeniu (obowiązki sprawozdawcze).

Zamówienia dokonano poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.) tj. poniżej kwoty 170.000,00 zł (art. 2 ust.1 pkt 1).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie z zakresu usługi obejmującej świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
2. Zamawiający przewiduje liczbę godzin świadczonych usług w szacowanej ilości **1400 godzin** w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2027 r.
3. Rzeczywista liczba godzin usług może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.
4. W przypadku zapotrzebowania na mniejszą ilość godzin Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania wszystkich godzin usług opiekuńczych.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia pełnej liczby godzin określonej w ust.2.
6. Oferta Zleceniobiorcy wraz z załącznikami oraz Zapytanie ofertowe stanowią integralną część Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z ich treścią.

§ 2

1.Wykonywanie usług opiekuńczych będzie się odbywało na podstawie decyzji administracyjnej, w której szczegółowo zostaną określone: liczba godzin usług oraz zakres usług.
2.Usługi będą świadczone w dni robocze w godzinach od 6.00 do 21.00, a w uzasadnionych przypadkach również w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, stosownie do indywidualnych potrzeb świadczeniobiorców, z uwzględnieniem ust. 1.

3. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów jednej godziny usług w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zł). Koszt ten obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu umowy i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość zsumowanego wynagrodzenia za cały okres świadczenia usług przez Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty ..... zł.
5. Strony ustaliły, że ilości godzin usług do poszczególnych osób, które mogą zostać objęte pomocą, mogą ulec zmianie i będą dostosowane do bieżących potrzeb Zamawiającego, uzasadnionych występującymi potrzebami.
6. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów usług opiekuńczych wyłącznie za godziny rzeczywiście zrealizowane.
7. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kart realizacji usług opiekuńczych (wzór karty pracy - **załącznik Nr 1** do umowy.
8. Dokumentację za dany miesiąc, o której mowa w pkt. 6 należy przekazać Zamawiającemu do **5 dnia kolejnego miesiąca**.
9. Podstawą rozliczenia finansowego, będzie faktura za dany miesiąc świadczenia usług wraz z kartami pracy, o których mowa w ust 6. Wykonawca najpóźniej do 14-go dnia roboczego następnego miesiąca wystawi fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni na następujące dane:
Nabywca:
Gmina Banie Mazurskie
Adres: ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie
NIP: 8471612215
Odbiorca:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Adres: ul. Konopnickiej 26, 19-520 Banie Mazurskie NIP 8451755213
10. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowo wykonaną usługę nastąpi w ciągu 14 dni od chwili dostarczenia faktury.
11. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 3

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2027 r.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do koordynacji wykonywanych zadań przez Wykonawcę, nadzoru nad realizacją zadań oraz przeprowadzenia kontroli w siedzibie Wykonawcy w zakresie realizacji zadań, w szczególności do:
1) kontroli dokumentacji,
2) kontroli sposobu i warunków realizowania usług,
3) badania wszelkich dokumentów, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy oraz może żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
4) każdorazowej kontroli na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez osobę objętą usługami opiekuńczymi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania i kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach osób objętych usługami, zgodnie z Regulaminem monitorowania i oceny świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany :

1) poinformować pisemnie przed przystąpieniem do realizacji usług opiekuńczych Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając jednocześnie dane osób świadczących usługi w danym środowisku oraz ich kwalifikacje i stosowne zaświadczenia - w przypadku zmiany osoby świadczącej usługi lub dopuszczeniu nowej osoby do świadczenia usług opiekuńczych poinformować niezwłocznie o tym Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi wraz z jej kwalifikacjami i stosownymi zaświadczeniami,

2) przedstawić opiekunki/opiekuna w obecności upoważnionego przez Zamawiającego pracownika GOPS osobie korzystającej z usług opiekuńczych,

3) współpracować z Zamawiającym,

4) poinformować pisemnie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmiany zakresu wymaganej opieki, np. zmiany okoliczności domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia rezygnacji z usług lub uniemożliwienie ich wykonania,

5) zapewnić podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych,

6) umożliwić dokonanie Zamawiającemu bieżącej kontroli świadczonych usług,

7) zapewnić świadczenie usług opiekuńczych przez osoby, które są pełnoletnie, nie są członkami rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze, nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi opiekuńcze,

8) osoby wykonujące usługi opiekuńcze mają obowiązek złożyć oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia usług opiekuńczych i posiadać ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy,

9) w odniesieniu do osób świadczących opiekę wymagane są także: zaświadczenie o niekaralności, oraz informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym,

10) kopie dokumentów, o których mowa w pkt 7 - 9 należy przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, a w przypadku wprowadzenia nowego opiekuna w środowisko w trakcie trwania umowy, przed rozpoczęciem realizacji usług opiekuńczych przez opiekuna,

11) zapewnić, że osoby, które będą realizować usługi, będą legitymować się dokumentem zawierającym dane: imię i nazwisko oraz zdjęcie,

12) zapewnić, że osoby, które będą realizować usługi będą zachowywać tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskują w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej w czasie realizacji usług oraz po ich zakończeniu,

13) wykonywać wysokiej jakości usługi z zachowaniem prawa nadzoru i kontroli nad realizacją usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z przepisów i umowy,

14) prowadzić stosowną dokumentację odnośnie wykonywania usług, udostępniać Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy,

15) ponosić pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wykonane usługi,

16) stosować obowiązki informacyjne.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby realizujące usługi.

3. W sytuacjach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności zapisy ustawy o pomocy społecznej, Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z

dnia 4 sierpnia 2026 r. w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania oraz inne przepisy i regulacje dotyczące świadczenia usług w miejscu zamieszkania.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem zapisów ujętych w §1 ust. 4 i ust. 5 niniejszej umowy, będą stanowić kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 3 pomnożonego przez 1400 godz.
2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 3 pomnożonego przez 1400 godz.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z dwumiesięcznym terminem wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia liczy się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy jeśli Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego (pisemne/ ustne/ e-mail) lub jeśli Zamawiający stwierdził nienależyte wykonywanie zobowiązań określonych umową.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu prawidłowego i zaakceptowanego przez Zamawiającego wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie lub przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy, jest:
Małgorzata Podgórska tel. 537 573 307 e-mail: m.podgorska@gops.gminabaniemazurskie.pl
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy jest:
.....

§ 10

Integralną częścią niniejszej umowy są:
1. Wzór karty realizacji usług opiekuńczych – załącznik nr 1 do umowy
2. Regulamin monitorowania i oceny świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca: